**Администрация Чернолучинского городского поселения**

**ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |
|  |

17.01.2024 №П-24/ЧРНОМС-6

#

 Об официальном сайте Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области.

 В целях обеспечения реализации Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на территории Чернолучинского городского поселения Омского монопольного района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить в качестве официального сайта в сети Интернет, предназначенного для размещения информации, сайт Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области <https://чернолучье.рф/>.

 2. Утвердить:

2.1. Положение об официальном сайте Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области в сети Интернет, согласно приложению № 1.

2.2. Положение о порядке пользования официальным сайтом в сети Интернет, согласно приложению № 2.

2.3. Порядок организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области, согласно приложению № 3.

2.4. Регламент информационного наполнения официального сайта Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области, согласно приложению № 4.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского поселения Н.В. ЮркивПРИЛОЖЕНИЕ № 1к постановлениюАдминистрацииЧернолучинского городского поселенияот 17.01.2024 года №П-24/ЧРНОМС- 6**ПОЛОЖЕНИЕ****об официальном сайте Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области размещаемом в сети Интернет**1. Общие положения: 1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы официального сайта Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области размещаемом в сети Интернет (далее – официальный сайт). 1.2. Официальный сайт является официальным информационным ресурсом Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области в глобальной сети Интернет, осуществляющим интеграцию информации Администрации Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Администрация поселения). 1.3. Ведение официального сайта осуществляется в соответствии с федеральным законодательством. 1.4. Собственником официального сайта является Администрация Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области.  1.5. Адрес официального сайта: https://чернолучье.рф/ 1.6. При использовании (цитировании, перепечатке и т.д.) информации, размещённой на официальном сайте, обязательным требованием является ссылка на адрес официального сайта. 1.7. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:**сайт, интернет-сайт** – совокупность страниц, объединённых по смыслу и физически находящихся на одном сервере, каждому сайту присваивается уникальный адрес в сети Интернет;**страница, интернет-страница** – самостоятельная часть интернет-сайта, документ, снабжённый уникальным адресом в сети Интернет, обычно создаваемый с помощью языка гипертекстовой разметки. В документе могут быть определены части, главы, разделы, абзацы, списки, рисунки, таблицы, колонтитулы, индексы, содержание и т.д.; просмотр страниц осуществляется с помощью браузера; |  |

**адрес сайта** – уникальный идентификатор, однозначно характеризующий расположение сайта в Интернете; адрес сайта может быть в числовом формате (IP-адрес) и в виде доменного имени;

**доменное имя** – уникальный идентификатор в текстовом формате с определённой иерархией, который назначается соответствующему IP-адресу, доменное имя даёт возможность обращаться к компьютеру по имени вместо запоминания его числового эквивалента (IP-адреса);

**главная страница** – первая страница сайта, на которую попадает пользователь;

**браузер** – программа для навигации и просмотра различных ресурсов в сети Интернет;

**ссылка, гиперссылка** – элемент гипертекстового документа (кнопка, изображение, выделенный цветом текст), который связан с другим документом и позволяет осуществить переход к нему;

**баннер** – рекламный блок в виде статичного или анимированного изображения, размещённый на страницах сайта и содержащий ссылку на сайт или соответствующий тематический раздел сайта рекламодателя.

2. Основные задачи официального сайта.

Основными задачами официального сайта являются:

-содействие интеграции Чернолучинского городского поселения в информационное пространство глобальной сети Интернет;

-содействие в обеспечении открытости деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения и доступности муниципальных информационных ресурсов, создание условий для взаимодействия Администрации Чернолучинского городского поселения с организациями и населением;

-оперативное и объективное информирование российского и мирового сообщества о происходящих в Чернолучинском городском поселении общественно-политических, социально-экономических и культурных процессах;

-формирование целостного позитивного образа Чернолучинского городского поселения;

-содействие установлению деловых связей между потенциальными партнёрами, Администрацией Чернолучинского городского поселения, повышение инвестиционной привлекательности Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области;

-содействие развитию информационно-коммуникационных технологий в Чернолучинском городском поселении.

3. Управление официальным сайтом

3.1. Техническое исполнение официального сайта, ответственным специалистом Администрации Чернолучинского городского поселения.

3.2. Решение о создании, преобразовании или удалении рубрик или разделов официального сайта и их содержании, наделении подразделений ответственностью за информационное наполнение разделов принимается Главой Чернолучинского городского поселения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению

Администрации

Чернолучинского городского поселения



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке пользования официальным сайтом Чернолучинского городского поселения Омского монопольного района Омской области в сети Интернет**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования официальным сайтом в сети Интернет для размещения информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанным сайтом.

1.2. На официальном сайте в обязательном порядке размещается информация, предусмотренная Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3. На официальном сайте в обязательном порядке размещается информация, предусмотренная Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.4. На официальном сайте может размещаться также иная информация, имеющая отношение к Чернолучинскому городскому поселению Омского муниципального района, за исключением информации ограниченного доступа, а также сведений, составляющих государственную тайну.

2. Требования к технологическим, программным и лингвистическим

средствам обеспечения пользования официальным сайтом

2.1. Информация, размещаемая на официальном сайте Чернолучинского городского поселения в сети Интернет:

2.1.1. Должна быть круглосуточно доступна пользователям для получения, ознакомления и использования, а также автоматической (без участия человека) обработки информационными системами без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений.

2.1.2. Должна быть доступна пользователям без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователей требует заключения пользователями лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы с пользователя.

2.1.3. Не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователей с ее содержанием без использования иных технических средств или иного программного обеспечения, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещенной на сайте, не может быть обусловлен требованиями регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

2.2. В случае возникновения технических, программных неполадок или иных проблем, влекущих невозможность доступа к официальному сайту, ответственный специалист Администрации Чернолучинского городского поселения в срок, не превышающий 3 часов с момента возобновления доступа к официальному сайту (кроме выходных и нерабочего времени: с 17.00 до 8.00 утра), обязан поместить на нем соответствующее объявление, которое должно содержать причину, дату и время прекращения доступа, а также дату и время возобновления доступа к информации.

2.3. Информация в виде текста размещается на сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат").

Нормативные правовые и иные акты, проекты актов, доклады, отчеты, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

Нормативные правовые и иные акты могут дополнительно размещаться на сайте в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

2.4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования сайтом, а также форматы размещенной на них информации должны:

2.4.1. Обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованиями использования пользователями определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте.

2.4.2. Предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на сайте, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на сайте по реквизитам, содержанию документа, фрагменту текста.

2.4.3. Предоставлять пользователям возможность поиска и получения информации, размещенной на сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет, в том числе поисковыми системами.

2.4.4. Обеспечивать пользователям возможности навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

2.4.5. Предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса сайта средствами веб-обозревателя.

2.5. В целях защиты информации, размещенной на сайте, должно быть обеспечено:

2.5.1. Использование средств защиты информации, в том числе антивирусных средств, межсетевого экранирования и обнаружения аномальной сетевой активности.

2.5.2. Применение средств контроля доступа к информации, размещенной на сайте, а также к операционному и специальному программному обеспечению сайта.

2.5.3. Применение средств контроля целостности информации при ее размещении, изменении или удалении на сайте.

2.5.4. Применение средств резервирования данных о регистрации действий, обеспечивающих возможность их восстановления.

2.5.5. Применение сертифицированных средств защиты информации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Информация размещается на сайте на русском языке.

Наименования иностранных юридических и физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

3. Требования к правовым и организационным средствам

обеспечения пользования официальным сайтом

3.1. Администрация Чернолучинского городского поселения обязана обеспечивать ведение официального сайта в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении доступа к информации о деятельности муниципальных органов и настоящим Положением.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению

Администрации

Чернолучинского городского поселения

от 17.01.2024 года №П-24/ЧРНОМС- 6

**ПОРЯДОК**

**организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации** **Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области**

1. Основные принципы реализации права на доступ к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения.

Основными принципами реализации права на доступ к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения являются:

-открытость и доступность информации;

-своевременность, достоверность и полнота информации;

-законность поиска, получения и передачи информации;

-соблюдение прав и законных интересов третьих лиц при предоставлении информации.

2. Информация о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения, доступ к которой ограничен

Доступ к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливаются Федеральным законом.

3. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области.

Доступ к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения может обеспечиваться следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет;

3) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Администрацией Чернолучинского городского поселения, и в иных отведённых для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения;

6) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

4. Форма предоставления информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения.

 Информация о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

Информация о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приёма. Указанная информация предоставляется также по телефонам Администрации Чернолучинского городского поселения, либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных Администрации Чернолучинского городского поселения на её предоставление.

Информация о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения может быть передана по сетям связи общего пользования.

5. Предоставление информации о деятельности Администрации

Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области.

5.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности

Администрации Чернолучинского городского поселения.

Обнародование (опубликование) информации о деятельности Чернолучинского городского поселения в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством.

Официальное опубликование нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с порядком их официального опубликования, установленным законодательством.

5.2. Информация о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения», размещаемая в сети Интернет.

Информация о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения», размещаемая Администрацией Чернолучинского городского поселения, в зависимости от сферы деятельности содержит:

1) общую информацию, в том числе:

а) наименование и структуру, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб Администрации Чернолучинского городского поселения;

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях структурных подразделений Администрации Чернолучинского городского поселения, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов специалистов подведомственных организаций;

г) сведения о руководителях Администрации Чернолучинского городского поселения его структурных подразделений;

д) сведения о средствах массовой информации, учреждённых Администрацией Чернолучинского городского поселения;

2) информацию о нормотворческой деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения, в том числе:

а) нормативные правовые акты, изданные Администрацией Чернолучинского городского поселения, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими;

б) информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

в) административные регламенты;

г) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией Чернолучинского городского поселения к рассмотрению в соответствии с законодательством;

 д) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Администрацией Чернолучинского городского поселения;

3) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей;

4) статистическую информацию о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации Чернолучинского городского поселения;

б) сведения об использовании Администрацией Чернолучинского городского поселения, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) информацию о кадровом обеспечении Администрации Чернолучинского городского поселения, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Администрации Чернолучинского городского поселения;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей;

е) перечень образовательных учреждений, подведомственных Администрации муниципального образования «Николаевский район» (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию об этих образовательных учреждениях;

6) информацию о работе Администрации Чернолучинского городского поселения» с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, в том числе:

а) порядок и время приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, Администрации Чернолучинского городского поселения, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приёма лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера.

6. Ответственность за нарушение порядка доступа к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области.

6.1. Защита права на доступ к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения.

Решения и действия (бездействие) Администрации Чернолучинского городского поселения и его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности исполнительных органов местного самоуправления Чернолучинского городского поселения, могут быть обжалованы.

Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения, либо несвоевременного её предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. Контроль и надзор за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения.

 Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения устанавливается соответственно нормативными правовыми актами Администрации Чернолучинского городского поселения.

Должностные лица Администрации Чернолучинского городского поселения, муниципальные служащие, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения, несут дисциплинарную, административную, гражданскую ответственность в соответствии с законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению

Администрации

Чернолучинского городского поселения

от 17.01.2024 года №П-24/ЧРНОМС- 6

**РЕГЛАМЕНТ**

**информационного наполнения официального сайта**

**Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области.**

1.Общие положения

1.1. Регламент информационного наполнения официального сайта Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Регламент) определяет процедуры обнародования информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения, задачи должностных лиц, ответственных за предоставление информации, а также требования к оформлению информации, опубликованной на официальном сайте Чернолучинского городского поселения (далее – Сайт). Действие Регламента распространяется на всю доменную зону https://чернолучье.рф/

1.2. Представленная информация на Сайте должна соответствовать требованиям законодательства.

1.3. Регламент является обязательным для выполнения всеми структурными подразделениями Администрации Чернолучинского городского поселения.

2. Цели Регламента

Регламент предназначен для обеспечения унификации предоставления информации, упорядочения взаимодействия структурных подразделений Администрации муниципального образования «Николаевский район» при обнародовании информации о деятельности Администрации муниципального образования «Николаевский район» на Сайте.

3. Управление информацией на Сайте

3.1. Предоставление информации о деятельности Администрации Чернолучинского городского поселения, производится ответственными лицами структурных подразделений Администрации Чернолучинского городского поселения. Ответственным за полноту, актуальность и достоверность сведений, передаваемых для размещения на Сайте, является руководитель структурного подразделения, представившего сведения.

3.2. Приём и обработку поступающей информации от структурных подразделений Администрации Чернолучинского городского поселения, как в письменном, так и в электронном виде, подлежащей опубликованию на Сайте, обеспечивает специалист по информационному обеспечению Администрации.

3.3. Отдел по информатизации и защите информации Администрации Чернолучинского городского поселения обеспечивает размещение и мониторинг информации, обнародованной на Сайте, и при необходимости может запрашивать дополнительную информацию у структурных подразделений Администрации Чернолучинского городского поселения, а также требовать актуализации представленных сведений.

3.4. Структурные изменения Сайта производятся ответственным специалистом Администрации Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области.