**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Администрация Чернолучинского городского поселения**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2014 № 64

О реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету в Чернолучинском городском поселении

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в целях реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету, переданных администрации Чернолучинского городского поселения в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719,

ПОСТАНОВЛЯЮ**:**

1.Постановление администрации Чернолучинского городского поселения № 68 от 31.12.2009 года "Об утверждении положения о военно-учётном столе Администрации Чернолучинского городского поселения» признать утратившим силу.

2.Утвердить Положение «О реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету в Чернолучинском городском поселении» (приложение № 1).

3. Утвердить функциональные обязанности работника администрации Чернолучинского городского поселения, осуществляющего первичный воинский учет (приложение № 2).

4.Возложить осуществление первичного воинского учета на специалиста администрации Чернолучинского городского поселения Сорокина В.В., в случае отсутствия Сорокина В.В. на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает делопроизводитель администрации Чернолучинского городского поселения Сиюткина Н.Д.

5.Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Чернолучинского городского поселения в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Н.В.Юркив

Приложение № 1

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела

военного комиссариата Омской области по Омскому району

А. Власов

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Чернолучинского городского поселения

от «20» октября 2014 №64 \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о реализации государственных полномочий**

**по первичному воинскому учету** **в Чернолучинском городском поселении Омского муниципального района Омской области**

**Статья 1. Общие положения.**

1. Настоящее положение разработано в целях реализации государственных полномочий по первичному воинскому учёту в Чернолучинском городском Омского муниципального района Омской области (далее городское поселение), переданных в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

2. Правовой основной для регулирования отношений, связанных с первичным воинским учётом граждан (мужского и женского пола), пребывающих в запасе, допризывной и призывной молодёжи, проживающих или пребывающих на срок более трех месяцев на территории сельского поселения являются:

2.1. Конституция Российской Федерации;

2.2.Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.3. Положение о воинском учете, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

**Статья 2. Порядок осуществления первичного воинского учёта.**

1. Первичный воинский учет граждан на территории Чернолучинского городского поселения осуществлять в соответствии с требованиями Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Положения о воинском учете, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

2. Полномочия по первичному воинскому учету осуществлять за счет субвенций, предоставляемых администрации Чернолучинского городского поселения из федерального бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 3. Порядок оповещения граждан, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Чернолучинского городского поселения.**

1. Оповещение граждан о вызовах (повестках) в отдел военного комиссариата по Омскому району (далее отдел военного комиссариата) осуществлять путем вручения им повесток под личную роспись.

2. Оповещение граждан о предназначении (приписке) их отделом военного комиссариата для укомплектования команд и партий осуществлять путем вручения гражданам под личную роспись мобилизационных предписаний.

3. В целях своевременного оповещения об объявлении призыва на военную службу по мобилизации граждан, предназначенных для укомплектования команд и партий, разработать и поддерживать в состоянии готовности к работе расчет оповещения, ведомость контроля за ходом оповещения, и другие документы, необходимые для работы по оповещению граждан по согласованию с отделом военного комиссариата.

**Статья 4. Порядок приема граждан по вопросам воинского учета**

1. Прием граждан по вопросам воинского учета вести в здании администрации Чернолучинского городского поселения, при этом:

1.1. Обеспечить постановку на первичный воинский учёт граждан, обязанных состоять на первичном воинском учёте, и снятие с первичного воинского учёта граждан при их переезде на новое место жительства или временного пребывания (на срок более 3-х месяцев), а также по другим причинам.

1.2. Осуществлять в соответствии с Положением о воинском учёте сбор, хранение, обработку, поддержание в актуальном состоянии и направление в отдел военного комиссариата сведений, содержащихся в документах первичного воинского учёта граждан, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Чернолучинского городского поселения

от «20» октября 2014 №64 \_\_\_\_

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**ВОЕННО-УЧЕТНОГО РАБОТНИКА**

**ЧЕРНОЛУЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Военно-учетный работник назначается и освобождается от должности распоряжением главы Чернолучинского городского поселения по согласованию с отделом военного комиссариата Омской области по Омскому району.

В своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Положением о воинском учете, Уставом Чернолучинского городского поселения, Положением об администрации Чернолучинского городского поселения, настоящими функциональными обязанностями.

**ОТВЕЧАЕТ ЗА:**

- своевременный учет граждан, проживающих и пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Чернолучинского городского поселения;

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;

- оформление документов первичного воинского учета на граждан, состоящих на первичном воинском учете;

- полноту и достоверность данных, характеризующих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов;

- своевременное представление документов и донесений согласно требованиям руководящих документов.

**ОБЯЗАН:**

- осуществлять в соответствии с требованиями Положения о воинском учете сбор, хранение, обработку, поддержание в актуальном состоянии и направление в отдел военного комиссариата сведений, содержащихся в документах первичного воинского учёта граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории сельского поселения;

- оповещать граждан, пребывающих в запасе, о предназначении их (приписке) в команды и партии путем вручения под роспись мобилизационных предписаний;

- оповещать граждан, пребывающих в запасе, предназначенных в команды и партии, о проведении мобилизации путем вручения под роспись персональных повесток;

- обеспечивать явку граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, заполнять карты первичного учета призывников;

- хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными отдела военного комиссариата;

- представлять, ежегодно до 1 февраля в отдел военного комиссариата отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в истекшем году;

- принимать участие в разработке плана работы по осуществлению первичного воинского учета.

С функциональными обязанностями ознакомлен:

«20» октября 2014 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Сорокин